

修正率	戻し後作業予定					
初校時	再校時	念校時	念校	PDF	完了	校了
25%	25%	%			/	/

ご注文の前に必ずP.387の注意事項をお読みください。

名入れ「封筒」専用注文書

FAX 03 (3632) 1271

FAXはこの方向で送信ください
「おかけ間違いのないよう お願いいたします」

合計	枚の	枚目	2018/9 908-802900			
お申込み日	平成 年 月 日					
電話番号	() - () - ()		FAX番号	() - ()		
フリガナ	※不在時の場合の緊急連絡先もご記入ください。		部署名	フリガナ	担当者	
貴社名 又は個人名	従業員()人		性別	男・女()歳	※必ずご記入ください。	
ご住所	□□□□-□□□□					

※お願い：名入れしますと返品はできません。
注文番号をもう一度確認してください。

お届け先が異なる場合はその都度ご指示ください。 *お届け先が異なりすると、注文書毎の単価になります。 **908-802900**

納品場所が上記住所と異なる場合	貴社名：	TEL：	ご担当：
	住所：〒		

お支払い方法 ※下記支払い方法に○をしてください。

前同通り
 代引
 前金
 定期振込
 () () 締 当月 () () 翌月 () () 払

(口座振替手続き済のお客様) (*代引き手数料は弊社負担となります。) *定期振込の支払日のご記入は締日より30日以内でお願いいたします。 お支払いのご指示のない場合、新規のお客様は定期振込、2回目以降のお客様はご登録のお支払い方法とさせていただきます。個人のお客様のご注文は前金払いとさせていただきます。

*定期払いの締め・支払い等詳しくはカタログ396ページをご覧ください。 *定期振込は、代引、前金でお願いする場合があります。

下記の当てはまる項目の注文方法を確認の上、必要事項をご記入し、FAXしてください。

今回のご注文は？

ご注文方法

前回と同じ

※前回ご注文から3年以内のご注文のお客様は、基本初版代は必要ありません。

前回と変更したい

※基本初版代が、商品代金にプラスする必要があります。

初めて

※基本初版代が、商品代金にプラスする必要があります。

▶ 前回見本にご連絡先、今回の注文数量、修正無しと記入し、FAXしてください。 この注文書のFAXは必要ありません。

▶ 前回見本に修正内容、ご連絡先、今回の注文数量を記入し、FAXしてください。 この注文書のFAXは必要ありません。

▶ 上記のお客様情報と、下記に注文内容をご記入の上、FAXしてください。

※FAXを確認の上、担当者から確認の電話を差し上げます。正式の注文金額の合計は、受注処理後に流れるFAX「ご注文確認書」で必ず、ご確認ください。

*注文書へは税抜価格でご記入ください。

封筒印刷基本価格							1パック500枚入			
封筒サイズ	紙質	色	枠の種類	書体	文字色	注文番号	数量(パック)	1パックあたりの単価(税抜)	合計金額(税抜)	
例 長3	カラー70g	ミズイロ	13	太ゴシック	群青	701-2545	3	4,667	14,001	
						701-				
						701-				
						-				
								A 合計		

※ご注意！ 名入れしなくても価格は同じです。ただし同一内容でも封筒のサイズが違う場合はサイズ種類分の初版代がかかります。
※書体・文字色が混在する場合はレイアウト欄に指示をお願いいたします。

封筒印刷レイアウト欄	※リピート注文の場合は前回見本が必要です。見本が無い場合は確認の為、納期が遅れますので、ご了承ください。 【ご注意】書体、文字色の指定や封筒スタンプご使用の場合など、明確な指示をお願いいたします。(P.386、387参照)
おまかせ <input type="checkbox"/> (レイアウトを考えるのも大変という方は、こちらにチェックしてください。)	

*レイアウト欄のスペースが足りない場合は別紙にてお送りください。その場合は必ず別紙がある旨を明記してください。

ご注文の前にコピーをとって何度でもお使いください。ご注文は電話でもお受けします。まずは、お電話ください。03-6914-5709